

Solicitud de Admisión
Programme for Leadership Development (PLD)

Apellidos

Nombre

Escriba su nombre y apellidos tal y como aparezcan en su documento de identidad o pasaporte

A completar por Deusto Business School:

Fecha de Solicitud: _____

Documentación completa

Comentarios

Criterios de admisión

Le agradecemos su interés y esperamos poder darle la bienvenida al Programa. El proceso de admisión al Programa tiene como doble objetivo determinar la idoneidad del candidato a las características del programa a la vez que la adecuación del mismo a sus intereses personales. El Comité de Admisiones del Programa seleccionará a los candidatos en función de su experiencia profesional y académica previa, así como de su motivación por participar y contribuir a un programa altamente participativo.

En términos generales, su solicitud será tramitada en un plazo comprendido entre dos y cuatro semanas una vez se haya recibido toda la documentación requerida. Aquellos candidatos que hayan sido admitidos al Programa recibirán la carta de admisión del Comité de Admisiones.

El Comité de Admisión solo revisará aquellas solicitudes que estén completas y se hayan entregado en el plazo establecido.

Para enviar la solicitud o para resolver cualquier pregunta sobre el programa puede contactar en la siguiente dirección :

ESADE BUSINESS SCHOOL- EXECUTIVE EDUCATION. BARCELONA.

Yolanda Jover, Product Manager

yolanda.jover@esade.edu

Tel. +34 932 804 008, ext. 3704

Edición Bilbao :

Admisiones/Secretaría

Deusto Business School
C/ Hermanos Aguirre, 2
48014 Bilbao
Tel. +34 944 139 454

Email : iratxe.sanvicente@deusto.es

Edición San Sebastián :

Admisiones/Secretaría

Deusto Business School
C/ Mundaiz, 50
20012 Donostia - San Sebastián
Tel. +34 943 326 460

Email : rakel.garai@deusto.es

Datos personales

Apellidos _____

Nombre _____

Escriba su nombre y apellidos tal y como figuran en su documento de identidad o pasaporte.

Foto

Dirección _____

Ciudad _____

Código Postal _____

Provincia _____

País _____

Tel. _____

Móvil _____

Website o blog _____

E-mail _____

@

Sexo H _____

M _____

Fecha de Nacimiento (dd/mm/aaaa) _____

Lugar de Nacimiento (Ciudad, País) _____

Nacionalidad _____

DNI o Pasaporte N° _____

¿Es antiguo alumno de la Universidad de Deusto? _____

No

Si

Antiguo Alumno del Programa _____

Datos profesionales

Nombre de la Empresa _____

CIF _____

Departamento _____

Dirección _____

Ciudad _____

Código Postal _____

Provincia _____

País _____

Tel. _____

Móvil _____

E-mail _____

@

Website _____

Sector de actividad (ver lista de códigos) _____

Área funcional (ver lista de códigos) _____

Posición _____

Nivel del puesto (ver lista de códigos) _____

Tiempo Completo (si/no) _____

Facturación de la empresa (en euros) _____

N° de trabajadores _____

Experiencia profesional acumulada hasta la fecha

Tiempo completo: _____ Años _____ Meses

Tiempo parcial: _____ Años _____ Meses

¿Dónde le gustaría recibir la correspondencia relativa al Programa?

Dirección actual

Dirección profesional

Si desea recibirla en otra dirección, háganoslo saber por escrito.

Email: Indique el email al que desea que le escribamos durante el proceso de admisión

Email personal

Email profesional

Describa su labor profesional; haga una breve descripción de sus responsabilidades y funciones. Indique el cargo de la persona a la que reporta y el puesto que ocupa usted dentro del organigrama de su empresa.

¿Entra dentro de su responsabilidad la consecución de objetivos? Describa la naturaleza de los mismos.

¿Por qué motivo desea participar en el Programme for Leadership Development? Describa brevemente en qué modo considera que el programa se adapta a sus futuros objetivos profesionales.

¿Qué cree que aportaría usted a un programa altamente dinámico e interactivo?

Experiencia profesional previa

1.- Nombre de la Empresa _____ Sector (ver lista de códigos) _____

Departamento _____ Área (ver lista de códigos) _____

Posición ocupada _____ Nivel del puesto (ver lista de códigos) _____

Tiempo Completo (si/no) _____ Desde/hasta (mes, año) _____

2.- Nombre de la Empresa _____ Sector (ver lista de códigos) _____

Departamento _____ Área (ver lista de códigos) _____

Posición ocupada _____ Nivel del puesto (ver lista de códigos) _____

Tiempo Completo (si/no) _____ Desde/hasta (mes, año) _____

CÓDIGOS

Sectores de actividad

Servicios

S1 Servicios de asesoría legal y fiscal
 S2 Consultoría
 S21 Consultoría Calidad
 S22 Consultoría Estratégica
 S23 Consultoría Marketing
 S24 Consultoría Finanzas
 S25 Consultoría RR. HH.
 S26 Consultoría Sistemas de Información/Servicios informáticos
 S27 Consultoría Turismo
 S28 Consultoría de Organización
 S29 Consultoría Selección Personal
 S3 Banca de inversiones/Mercado bursátil

S4 Banca comercial privada
 S5 Gestión de Capital riesgo/y activos
 S6 Otros servicios financieros/Seguros
 S7 Distribución y Comercio detallista
 S8 Comercio electrónico/Nuevas Tecnologías
 S9 Servicios públicos
 S91 Administración estatal
 S92 Otros administración autonómica
 S93 Administración local
 S94 Educación
 S95 Hospitales y sanidad
 S96 Cultura
 S97 Institutos de investigación científicos

S98 Asociaciones/Cámaras de comercio/Fundaciones
 S99 Organizaciones no lucrativas y servicios comunitarios
 S10 Ocio y Recreación/Medios de comunicación/Publicidad
Industrial
 S11 Alimentación y Bebidas
 S12 Otros productos de consumo
 S13 Fabricación industrial Energía y Minas / Construcción
 S14 Farmacias/Biotecnología
 S15 Tecnología/Telecomunicaciones
 S16 Informática/Hardware y Software
 S17 Automóviles
 S18 Otros

Áreas funcionales

A1 Gerencia/Dirección General
 A2 Estrategia/Desarrollo empresarial
 A3 Finanzas
 A4 Consultoría
 A5 Operaciones/Producción General
 A6 Recursos Humanos
 A7 Servicios Profesionales/Consultoría
 A8 Tecnología
 A9 Ventas y Marketing
 A10 I&D/Tecnología
 A11 Otros
Nivel del Puesto
 P1 Empresario
 P2 Dirección General Ejecutiva
 P3 Gerencia/Dirección General
 P4 Mandos Medios
 P5 Empleado
 P6 Otros

Datos académicos

Liste los estudios superiores realizados hasta la fecha.

Institución	País	Fechas (mm/aa)		Calificación obtenida	Título obtenido	Códigos de titulaciones (Vea lista de códigos)
		Desde	Hasta			

Formación Académica

Grado de Titulación		Rama				
1 Doctorado	2 Máster	A Ciencias Sociales	B Ciencias	E Empresariales	F Humanidades	G Ingeniería
3 Licenciatura	4 Bachelor	C Derecho	D Económicas	I Otros	H Tecnología	
5 Otros						

¿Cómo ha conocido las actividades de Deusto Business School?

Recomendación de su empresa. Especifique, por favor, por parte de quién y el puesto que ocupa.

Recomendación de Antiguos Alumnos.

Un anuncio en prensa escrita (periódicos y revistas). ¿En cuáles?

Un anuncio en internet (banner). ¿En dónde? Especifique cuales.

¿Búsqueda de cursos en internet? Especifique cuales.

Una Sesión Informativa. Especifique, por favor, la ciudad y la fecha.

Información recibida de Deusto Business School: Por Email Por correo postal

Otros. Especifique, por favor. _____

Compromiso de la organización

Este apartado ha de ser rellenado por el directivo que autorice su participación en este programa.

Nombre de la organización _____

patrocina la participación de este directivo en el Programme for Leadership Development (PLD). La Organización asume que, de ser admitido, el directivo quedará liberado del tiempo que necesite para la participación en todas las sesiones que se programen y para la realización de los trabajos personales establecidos.

Nombre y apellidos: _____

Cargo: _____

Dirección: _____

Código Postal: _____ Población: _____

E-mail: _____ Teléfono: _____

Firma: _____ Fecha: _____

Datos de facturación

Importe del programa:

19.500 €

17.550 € Miembros de Asociación Antiguos Alumnos de Deusto y ESADE.

Forma de pago:

El candidato junto con la carta de admisión recibirá información detallada sobre el proceso para la formalización de la matrícula. Para asegurarse la reserva de plaza es necesario el pago de un depósito de acuerdo a lo indicado en la carta de admisión y Normas de Matriculación.

¿Patrocina su empresa su participación en el programa?

Sí, al 100%

No

Sí, al _____% (Indicar)

Otros (Indicar) _____

Emisión de factura:

Razón social u organismo (si es diferente)

Persona responsable a quien dirigir la factura _____ CIF _____

Dirección _____

Código postal y población _____

Tel. _____ Fax _____

Cancelaciones: En caso de que un imprevisto obligue a anular la inscripción, es preciso notificar la baja por escrito 15 días hábiles antes del inicio del programa para tener derecho al reembolso del importe total satisfecho. Dada la demanda del programa y el trabajo de preparación preprograma, si la baja se comunica dentro de los 15 días antes del inicio del programa, solo se reembolsará el 50% del importe total satisfecho. Las cancelaciones realizadas una vez iniciado el programa no tendrán derecho a devolución alguna.

Confirmación de su solicitud

El abajo firmante manifiesta que la información suministrada en esta solicitud de admisión es completa y cierta, y acepta las condiciones indicadas.

Firma:

Fecha: _____

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal y de la Ley 34/2002, de 11 de julio, de servicios de la sociedad de la información y de comercio electrónico se informa al receptor del presente documento que los datos suministrados, incluido el correo electrónico y que resultan necesarios para la formación, gestión administrativa así como la ejecución y desarrollo de toda la actividad institucional propia de la Universidad de Deusto o las entidades con las que se desarrolla conjuntamente este programa, se incorporarán a un archivo automatizado de carácter personal y de correo electrónico, expresamente autoriza la utilización de dichos datos a los efectos de las comunicaciones periódicas, incluyendo expresamente las que se realicen por correo electrónico, que cualquiera de las instituciones mencionadas, llevan a cabo con sus alumnos, antiguos alumnos y posibles interesados informándoles de sus actividades/noticias, cursos, programas así como cualquier oferta de servicios y productos relacionados con la actividad profesional que desarrolla. El cesionario puede ejercer su derecho a acceder, rectificar, cancelar u oponerse a la utilización de sus datos personales mediante carta dirigida a Actualización de Datos, Deusto Business School – Universidad de Deusto, C/Hermanos Aguirre, 2; Bilbao (Spain).

Solicitud de admisión y documentación adicional (listado de comprobación)

Compruebe que ha incluido la siguiente documentación:

Solicitud de admisión completa (Por favor, rellene la solicitud en letras mayúsculas)

Fotocopia del pasaporte o DNI

Dos fotografías tamaño carnet recientes (Con nombre y apellidos al dorso)

Curriculum Vitae actualizado

Le agradecemos su cooperación