

# Gestión de Personas y Dirección de Equipos

## Conceptos, Herramientas y Coaching Ejecutivo

- Módulo 1**
- Módulo 2**

Solicitud de Admisión  
Barcelona, noviembre de 2009 - febrero de 2010

### Les agradecemos su interés por el programa Gestión de Personas y Dirección de Equipos y esperamos poder darle la bienvenida a ESADE

El proceso de admisión al programa tiene un doble objetivo: determinar la idoneidad del candidato a las características del programa y la adecuación del mismo a sus intereses personales. La selección de los participantes se realiza a partir de la combinación de carrera profesional, potencial directivo y características personales, así como la motivación por aprender y contribuir al intercambio de ideas en ESADE.

La admisión final es consecuencia de la posición que otorga la valoración global del expediente del candidato con relación al conjunto de candidatos y al total de plazas disponibles. A través de esta solicitud, el candidato tiene una buena oportunidad de demostrar cuál es, a su parecer, la manera en la que puede contribuir positivamente al desarrollo del programa. Antes de completar la Solicitud de Admisión, le recomendamos que lea detenidamente las instrucciones.

Si tiene alguna pregunta sobre el programa o sobre el proceso de admisión, no dude en contactar con:

#### **BARCELONA**

Executive Education Office  
ESADE Business School  
Av. d'Esplugues, 92-96  
08034 Barcelona  
Tel. +932 804 008  
Fax +932 048 105  
exedBCN@esade.edu

#### **CONFIDENCIALIDAD**

La solicitud y todos los documentos que el candidato presente pasan a ser propiedad confidencial de ESADE. La Oficina de Admisiones de Executive Education sólo podrá poner este material a disposición de las personas involucradas en el proceso de admisión. Los candidatos y los participantes en este programa no tienen acceso a los informes de las entrevistas.

El Comité de Admisión sólo revisará aquellas solicitudes que estén completas y se hayan entregado en el plazo establecido.



## DATOS PERSONALES

Nombre \_\_\_\_\_

Primer apellido \_\_\_\_\_

Segundo apellido \_\_\_\_\_

Dirección \_\_\_\_\_

Código postal \_\_\_\_\_ Población \_\_\_\_\_

Teléfono \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Móvil \_\_\_\_\_ NIF/Pasaporte | | | | | | | | | |

País de nacimiento \_\_\_\_\_ Fecha de nacimiento \_\_\_\_\_

### CONTACTO PERSONAL URGENTE. Indique donde puede ser localizado durante el programa.

Teléfono \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

### ¿ES MIEMBRO DE ESADE ALUMNI?

No  Sí Asociado N° \_\_\_\_\_

Antiguo Alumno del Programa \_\_\_\_\_

## DATOS ACADÉMICOS

### ESTUDIOS UNIVERSITARIOS

1ª Institución \_\_\_\_\_

Título obtenido (ver lista de códigos) \_\_\_\_\_

(especificar) \_\_\_\_\_

Desde | | | MM | | | AA hasta | | | MM | | | AA

2ª Institución \_\_\_\_\_

Título obtenido (ver lista de códigos) \_\_\_\_\_

(especificar) \_\_\_\_\_

Desde | | | MM | | | AA hasta | | | MM | | | AA

3ª Institución \_\_\_\_\_

Título obtenido (ver lista de códigos) \_\_\_\_\_

(especificar) \_\_\_\_\_

Desde | | | MM | | | AA hasta | | | MM | | | AA

### PROGRAMAS EN ESADE

1er Programa \_\_\_\_\_

Desde | | | MM | | | AA hasta | | | MM | | | AA

2º Programa \_\_\_\_\_

Desde | | | MM | | | AA hasta | | | MM | | | AA

### OTROS ESTUDIOS

1er Centro \_\_\_\_\_

Título obtenido \_\_\_\_\_

2º Centro \_\_\_\_\_

Título obtenido \_\_\_\_\_

### CONOCIMIENTOS DE IDIOMAS

	Habla	Lee	Escribe
Inglés			
Francés			
Alemán			
Otros			(especificar)

E: Excelente B: Bien R: Regular N: Nada

## DATOS PROFESIONALES

Nombre de la empresa actual

---

---

---

Dirección

---

---

---

Código postal

---

Población

---

Teléfono

---

Fax

---

CIF

---

E-mail profesional

---

Sector de actividad (ver lista de códigos) | | |

(especificar)

---

Facturación anual de la empresa

---

Nº de empleados total

---

Nº de personas a su cargo

---

Tipo de empresa:

Pequeña  Mediana  Grande  Familiar

Multinacional (indicar grupo si existe)

---

Cargo (ver lista de códigos) | | |

(especificar)

---

Dependencia del puesto

---

Nivel organizativo (ver lista de códigos) | | |

(especificar)

---

## BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS PRINCIPALES RESPONSABILIDADES DE SU CARGO

---

---

---

## EXPERIENCIAS ANTERIORES

1<sup>er</sup> Cargo

---

Empresa

Desde | | | MM | | | AA hasta | | | MM | | | AA

---

2<sup>o</sup> Cargo

---

Empresa

Desde | | | MM | | | AA hasta | | | MM | | | AA

---

3<sup>er</sup> Cargo

---

Empresa

Desde | | | MM | | | AA hasta | | | MM | | | AA

---

4<sup>o</sup> Cargo

---

Empresa

Desde | | | MM | | | AA hasta | | | MM | | | AA

---

## ÁREAS DE EXPERIENCIA

(Cargos de responsabilidad y/o conocimientos específicos)

Dirección General  Planificación  Finanzas

Operaciones  Recursos Humanos  Marketing

Organización  Internacional  SI

Otras:

---

## CUESTIONARIO PERSONAL

1. Descripción de su carrera profesional. Por favor, haga una breve descripción de sus responsabilidades en cada uno de los puestos indicados.

---

---

---

---

2. Principales objetivos por los que desea seguir este programa

---

---

---

---

3. Planes profesionales para el futuro

---

---

---

---

## DATOS FACTURACIÓN

### IMPORTE DE LA MATRÍCULA

#### Programa completo:

8.950 €

7.610 € Miembros de ESADE Alumni

#### Módulo 1:

7.250 €

6.165 € Miembros de ESADE Alumni

#### Módulo 2:

2.450 €

2.085 € Miembros de ESADE Alumni

### FORMA DE PAGO

El candidato junto con la carta de admisión recibirá información detallada sobre el proceso para la formalización de la matrícula. Para asegurarse la reserva de plaza es necesario remitir fotocopia del comprobante de pago correspondiente a la matrícula o a la reserva de plaza, según se indique en las Normas de Matriculación.

### ¿PATROCINA SU EMPRESA SU PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA?

Sí, al 100%  Sí, al % (indicar)

Sí, al 100%  Otros (indicar)

### EMISIÓN FACTURA

Razón social u organismo (si es diferente)

Persona responsable a quien dirigir la factura

CIF

Dirección

Código postal y población

Tel.

Fax

**Cancelaciones:** En caso de que un imprevisto obligue a anular la inscripción, es preciso notificar la baja por escrito 20 días hábiles antes del inicio del programa para tener derecho al reembolso del importe total satisfecho. Dada la demanda del programa y el trabajo de preparación preprograma, si la baja se comunica dentro de los 20 días antes del inicio del programa, solo se reembolsará el 50% del importe total satisfecho. Las cancelaciones realizadas una vez iniciado el programa no tendrán derecho a devolución alguna.

## COMPROMISO DE LA ORGANIZACIÓN

*Este apartado ha de ser rellenado por el directivo que autorice su participación en este programa.*

(Nombre de la organización)

patrocina la participación de este directivo en el Programa Gestión de Personas y Dirección de Equipos.

La organización asume que, de ser admitido, el directivo quedará liberado del tiempo que necesite para la participación en todas las sesiones que se programen y para la realización de los trabajos personales establecidos.

Nombre y apellidos

Cargo

Dirección

Código postal

Población

E-mail

Teléfono

Firma

Fecha

## INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

### ¿CUÁL ES EL FACTOR QUE MÁS HA INFLUIDO EN LA DECISIÓN PARA REALIZAR ESTE PROGRAMA?

#### LA RECOMENDACIÓN DE

- Antiguos Alumnos del mismo Programa
- Antiguos Alumnos de otros Programas de ESADE
- La propia empresa. ¿Quién y qué cargo ocupa? (indicar)
- 

- Profesor de ESADE
- Otros (indicar)
- 

#### HE SOLICITADO INFORMACIÓN DIRECTA A EXECUTIVE EDUCATION

- Sesión informativa                       Visita
- Teléfono                                       Correo electrónico
- Web ESADE

#### PRENSA

- Anuncio en
- 
- Anuarios y otras publicaciones
- 

#### HE RECIBIDO DIRECTAMENTE LA INFORMACIÓN POR

- Mailing                                       Fax
- Correo electrónico

## ACEPTACIÓN DE CONDICIONES

El abajo firmante manifiesta que la información suministrada en esta Solicitud de Admisión es completa y cierta, y acepta las condiciones indicadas.

Firma

---

Fecha

---

Por favor, devolver esta Solicitud de Admisión a:

*Por correo*

#### En Barcelona

ESADE Business School  
Executive Education Office  
Av. Esplugues, 92-96  
E-08034 Barcelona

*Por fax*

ESADE Business School  
Executive Education Office  
Fax +34 932 048 105

En cumplimiento de la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal y de la Ley 34/2002, de 11 de julio, de servicios de la sociedad de la información y de comercio electrónico se informa al receptor del presente documento que los datos suministrados, incluido el correo electrónico y que resultan necesarios para la formalización, gestión administrativa así como la ejecución y desarrollo de toda la actividad institucional propia de ESADE, se incorporarán a un archivo automatizado de carácter personal, del que es responsable y destinataria ESADE. Al facilitar el interesado sus datos de carácter personal y de correo electrónico, expresamente autoriza la utilización de dichos datos a los efectos de las comunicaciones periódicas, incluyendo expresamente las que se realicen por correo electrónico, que ESADE o las entidades pertenecientes a su ámbito académico, llevan a cabo con sus alumnos, antiguos alumnos y posibles interesados informándoles de sus actividades/noticias/cursos/programas así como cualquier oferta de servicios y productos relacionados con la actividad institucional que desarrolla. En cualquier caso, el cesionario puede ejercitar respecto a sus datos los derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación mediante carta dirigida a Fundación ESADE, Avenida Pedralbes 60-62, 08034 Barcelona.

