

Master en Corporate
Finance & Law

Madrid 2010

ESADE
Business School

Le agradecemos su interés por el Master en Corporate Finance & Law y esperamos poder darle la bienvenida a ESADE Business School

El proceso de admisión al programa tiene un doble objetivo: determinar la idoneidad del candidato a las características del programa y la adecuación del mismo a sus intereses personales. La selección de los participantes se realiza a partir de la combinación de carrera profesional, potencial directivo y características personales, así como la motivación por aprender y contribuir al intercambio de ideas en ESADE.

La admisión final es consecuencia de la posición que otorga la valoración global del expediente del candidato con relación al conjunto de candidatos y al total de plazas disponibles. A través de esta solicitud, el candidato tiene una buena oportunidad de demostrar cuál es, a su parecer, la manera en la que puede contribuir positivamente al desarrollo del programa. Antes de completar la Solicitud de Admisión, le recomendamos que lea detenidamente las instrucciones.

Si tiene alguna pregunta sobre el programa o sobre el proceso de admisión, no dude en contactar con:

MADRID

ESADE Business School
Mateo Inurria, 25-27
28036 Madrid
Tel. 913 597 714 Extensión: 5194
Fax 917 030 062
exedMAD@esade.edu
www.executivemasters.esade.edu

La Oficina de Admisiones está abierta de lunes a viernes, de 10 a 14.00 y de 16 a 19.00 h.

Solicitud de Admisión Master en Corporate Finance & Law

CONFIDENCIALIDAD

La solicitud y todos los documentos que el candidato presente pasan a ser propiedad confidencial de ESADE. La Oficina de Admisiones sólo podrá poner este material a disposición de las personas involucradas en el proceso de admisión. Los candidatos y los participantes no tienen acceso a las cartas de recomendación personales ni a los informes de entrevista.

El Comité de Admisiones sólo revisará aquellas solicitudes que estén completas. Los candidatos son responsables de que todos los documentos sean entregados en el plazo establecido.

Consideraciones sobre el proceso de admisión

Es importante tener en cuenta los siguientes aspectos en el momento de presentar su solicitud de admisión al Master en Corporate Finance & Law:

Consideraciones generales

- Las solicitudes podrán presentarse a lo largo de todo el año.
- Las solicitudes no serán evaluadas hasta que estén completas. El Comité de Admisión tomará la decisión final en el plazo aproximado de un mes desde el momento en que la solicitud está completa.
- Tanto la solicitud de admisión como la documentación aportada pasan a ser propiedad de ESADE Business School y no se devolverán al candidato, sea cual sea la decisión del Comité de Admisión. Recomendamos que guarden copia de todos los documentos entregados.
- Los candidatos que presentaron la solicitud de admisión durante el año pasado y no fueron aceptados, pueden presentarla de nuevo este año. En la Oficina de Admisiones se guarda toda la documentación durante un año; por este motivo, los candidatos que se encuentren en esta situación no necesitan presentar toda la documentación de nuevo.

Deberán enviar un CV actualizado, una carta en la que expliquen los motivos de presentarse de nuevo al Comité de Admisión y abonar los derechos de tramitación de solicitud. El Comité decidirá si deben realizar el test de nuevo y si es necesaria una entrevista de admisión.

- Los candidatos que presentaron su solicitud antes del 2008 deben enviar una solicitud de admisión completa.

Requisitos de admisión

- Como norma general, aquellas personas que cuenten con tres años de experiencia profesional, un título universitario y se encuentren en activo, podrán ser admitidas al programa.

Entrevistas

- El Comité de Admisión evalúa las solicitudes y, como parte del proceso, puede solicitar una entrevista personal con el candidato. Las entrevistas de admisión se realizan sólo por invitación.

Decisión del Comité de Admisiones

Admisión

Cuando el candidato recibe la carta de admisión, ésta va acompañada de las instrucciones de los trámites a realizar para formalizar la matrícula. Los candidatos admitidos deberán reservar su plaza en el programa mediante el pago de un depósito equivalente, aproximadamente, al 25% del coste del Máster. Dicha reserva deberá realizarse durante el mes siguiente a la recepción de la carta o en la fecha indicada en la misma.

No admisión

Los candidatos no admitidos al Máster recibirán notificación vía email de la decisión del Comité de Admisión. En caso de que estén interesados en volver a presentar la solicitud el año siguiente, recomendamos que contacten con la Oficina de Admisiones para saber los motivos de la no admisión.

Admisión Diferida

La admisión al programa sólo es para el año en que el candidato aplica. En caso que el candidato esté interesado en obtener la admisión diferida, deberá comunicarlo por escrito al Comité de Admisiones. La admisión diferida se ofrece sólo en casos excepcionales y se informa personalmente al candidato del proceso a seguir.

Consideraciones sobre el proceso de admisión

Solicitud de Admisión. Las solicitudes que no estén completas no serán evaluadas. La Oficina de Admisiones intenta notificar a los candidatos cuál es el estado de su solicitud pero es responsabilidad de cada candidato asegurarse de que todos los documentos son enviados a tiempo. Todos los candidatos deben presentar la siguiente documentación:

1. Solicitud de Admisión completa
2. Curriculum Vitae
3. Certificación Académica Personal
4. Test de Admisión
5. Certificado del nivel de inglés
6. Fotografías
7. DNI o Pasaporte
8. Derechos de Tramitación

1. Solicitud de Admisión completa

El candidato deberá entregar personalmente o enviar por correo a la Oficina de Admisiones, la presente Solicitud de Admisión, debidamente cumplimentada y acompañada de los documentos que a continuación se detallan.

2. Curriculum Vitae

3. Certificación Académica Oficial

Es condición indispensable para poder cursar el Executive Master que el candidato posea un título universitario. El candidato deberá aportar certificación académica oficial de los estudios realizados hasta la fecha, donde se especifiquen las calificaciones obtenidas en cada una de las asignaturas y convocatorias, así como una copia oficial del título obtenido, donde debe constar la fecha en la que fue concedido. Todos aquellos documentos que no estén en castellano, catalán, francés o inglés, deberán ir acompañados de una traducción oficial a uno de estos idiomas.

4. Test de Admisión

Todos los candidatos deberán realizar una prueba de acceso al Executive Master.

Test de ESADE

El Test de ESADE se realiza íntegramente en castellano y tiene una estructura similar al GMAT. Se realizan varias convocatorias al año.

GMAT

La presentación al test es obligatoria para todos los candidatos y sólo se puede realizar una vez al año. Aquellos candidatos que no puedan realizar el test de admisión propio de ESADE pueden presentar, alternativamente, el resultado de GMAT (Graduate Management Admission Test). Los candidatos que opten por realizar el GMAT pueden solicitar más información en: www.mba.com

Indicando el código '93-M-3K-60' los resultados del GMAT son remitidos automáticamente a ESADE. ESADE aceptará únicamente los resultados del GMAT correspondientes a un período no superior a los últimos cinco años.

5. Realizar el test de inglés

Este test se lleva a cabo el mismo día que el test de admisión. El objetivo es simplemente conocer el nivel del idioma que el candidato posee, aunque recomendamos tener un nivel de inglés equivalente al First Certificate para un mayor aprovechamiento del programa. En caso de no poder realizar el test, los candidatos pueden presentar el TOEFL, Cambridge Certificate o IELTS. Aquellos candidatos que hayan vivido durante un período significativo de tiempo en un país de habla inglesa, deben poner este hecho de manifiesto al presentar la solicitud de admisión. En la Oficina de Admisiones se determinará, caso por caso, si es necesario aportar alguna certificación adicional.

6. Fotografías

Adjuntar dos fotografías recientes tamaño carnet con su nombre en el reverso.

7. DNI o Pasaporte

Adjuntar una fotocopia de su Documento Nacional de Identidad o de su pasaporte, si procede de un país no perteneciente a la UE.

8. Derechos de Tramitación

Los Derechos de Tramitación de Solicitud al Executive Master ascienden a 105 € y deben hacerse efectivos mediante transferencia bancaria a favor de:

FUNDACIÓN ESADE

“La Caixa”

Nº de cuenta: 2100-0900-94-0211181514

Código Swift: CAIXESBB

IBAN: ES46 2100 0900 9402 1118 1514

El candidato deberá remitir copia de la transferencia a la Oficina de Admisiones de ESADE. Los Derechos de Tramitación no son, en ningún caso, reembolsables.

Datos Personales

CÓDIGO ESADE

(a completar por ESADE)

| | | | | | | |

Fecha de Solicitud

(a completar por el alumno)

DD | | | MM | | | AA | | |

Datos Personales

Apellidos

Nombre

Lugar de nacimiento

Sexo

Fecha de nacimiento

DD | | | MM | | | AA | | |

Nacionalidad

DNI Pasaporte N°

Estado Civil

Hijos

Datos esposo/a

Nombre

Titulación Académica

Profesión

Domicilio

Dirección

Población

Código Postal

País

Dirección profesional

Empresa

Dirección

Población

Código Postal

País

Contacto particular

Teléfono

Móvil

Fax

Email

Contacto profesional

Teléfono

Fax

Email

Indique si prefiere ser contactado

Teléfono

Personal

Profesional

Email

Personal

Profesional

Correo

Personal

Profesional

Teléfono Permanente

Indique un teléfono donde podría estar localizable en el futuro (puede ser suyo o de un familiar).

¿Ha cursado y finalizado algún programa en ESADE?

No

Sí. Indique cuál y la fecha de realización

¿Ha solicitado con anterioridad su admisión a algún Programa de ESADE que finalmente no cursó o no finalizó?

Por favor, indique cuál, en qué fecha lo solicitó y el motivo por el que no llegó a cursarlo o finalizarlo.

¿Es miembro de la Asociación de Antiguos Alumnos de ESADE?

Sí. Asociado N°

Programa realizado

No

Datos Académicos

Los candidatos al Master en Corporate Finance & Law deben poseer una titulación universitaria, española o extranjera. Empezando por la más reciente, liste las universidades o facultades a las que ha asistido hasta la fecha:

1. Institución

Nombre

Población

Título obtenido - Código (vea lista de códigos de titulaciones) | | |

Duración oficial de los estudios en años

Nº años utilizados para completar los estudios. Desde ^{MM} | | | ^{AA} | | | hasta ^{MM} | | | ^{AA} | | |

2. Institución

Nombre

Población

Título obtenido - Código (vea lista de códigos de titulaciones) | | |

Duración oficial de los estudios en años

Nº años utilizados para completar los estudios. Desde ^{MM} | | | ^{AA} | | | hasta ^{MM} | | | ^{AA} | | |

3. Institución

Nombre

Población

Título obtenido - Código (vea lista de códigos de titulaciones) | | |

Duración oficial de los estudios en años

Nº años utilizados para completar los estudios. Desde ^{MM} | | | ^{AA} | | | hasta ^{MM} | | | ^{AA} | | |

Premios o distinciones

Si a lo largo de su trayectoria académica, existe algún periodo de inactividad que considere importante destacar, por favor, indíquelo.

CÓDIGOS DE TITULACIONES

1 Arquitectura	17 Estadística	33 Ing. Industrial	49 Química	61 Pedagogía
2 Bachelor en Artes	18 Farmacia	34 Ing. de Minas	5A Otras diplomaturas	64 Humanidades
3 Bachelor en Ciencias	19 Filología	35 Ing. de Montes	5B Ingeniería técnica	65 Historia del Arte
4 Bellas Artes	20 Filosofía y Ciencias Educ.	36 Ing. Naval	5C Empresariales	66 Ing. Diseño Ind.
5 Biblioteconomía/Documen.	21 Física	37 Ing. en Tejido de Punto	5D Turismo	67 Admón. y Dir. Empresa
6 Biología	22 Fisioterapia	38 Ing. de Telecomunicacione	50 Teología	68 Ing. Química
7 Ciencia y Tecnol.alimento	23 Geografía e Historia	39 Ing. Topográfica	51 Trabajo Social. Asist. Soc.	69 Geografía
8 Ciencias Econ. y Empr.	24 Geología	40 Interprete Traductor	52 Veterinaria	70 Filosofía
9 Ciencias Información	25 Graduado Social	41 Matemáticas	53 Comunicación Audiovisual	71 Historia
10 Ciencias del mar	26 Informática	42 Medicina	54 Economía	72 C.O.U./Bachillerato
11 Ciencias Polit. y Sociol.	27 Ing. Aeronáutica	43 Náutica (Marina Civil)	55 Otros de Ingeniería	73 Secundarios/ESO
12 Derecho	28 Ing. Agronómica	44 Odontología	56 Otros de Ciencias Sociales	80 Militar
13 Dietética y Alim Humana	29 Ing. de Caminos Can.Puert	45 Óptica	57 Otros de Humanidades	81 Lic. en Música
14 Educacion Física	30 Ing. Electromecánica (ICA)	46 Podología	58 Otros de Ciencia	82 ESO
15 Enfermería	31 Ing. Forestal	47 Profesor de EGB	59 Sociología	83 Bachillerato
16 Enología	32 Ing. Geológica	48 Psicología	60 Publicidad y Rel. Publ.	84 Diseño Gráfico

Pruebas de Admisión

Los candidatos al Master en Corporate Finance & Law de ESADE deberán realizar el test de admisión de ESADE

Test realizado / a realizar: ^{DD} | | | ^{MM} | | | ^{AA} | | |

Idiomas

Idioma(s) materno(s):

Aceptamos cualquiera de los siguientes test de inglés.

TOEFL, IELTS, University of Cambridge, ESADE's English Level Test

Si ya ha realizado alguno de estos test, por favor indique cuál y la puntuación máxima obtenida

1. Indique los idiomas que conoce

Idioma	Hablado	Leído	Escrito	Certificados
--------	---------	-------	---------	--------------

E: Excelente, B: Bien, R: Regular, N:Nada

Datos Profesionales

Empezando por su trabajo más reciente, escriba en orden cronológico los diferentes trabajos que ha desempeñado.

1. Empresa Actual (nombre completo de la Corporación o Grupo de Empresas)

Población	País
Sector de actividad - Código (ver lista de códigos de sectores)	
Nº de trabajadores	
Desde ^{MM} ^{AA} hasta ^{MM} ^{AA}	
Posición	
Nº de personas a su cargo	
Presupuesto a su cargo	
Dependencia del puesto	
Área funcional - Código (ver lista de códigos de áreas)	
Salario bruto anual inicial (en €)	
Salario bruto anual final (en €)	
Otros incentivos	
Nombre persona de referencia	
Teléfono persona de referencia	
Motivo del cambio (si es pertinente)	

2. Empresa (nombre completo de la Corporación o Grupo de Empresas)

Población	País
Sector de actividad - Código (ver lista de códigos de sectores)	
Nº de trabajadores	
Desde ^{MM} ^{AA} hasta ^{MM} ^{AA}	
Posición	
Nº de personas a su cargo	
Presupuesto a su cargo	
Dependencia del puesto	
Área funcional - Código (ver lista de códigos de áreas)	
Salario bruto anual inicial (en €)	
Salario bruto anual final (en €)	
Otros incentivos	
Nombre persona de referencia	
Teléfono persona de referencia	
Motivo del cambio	

3. Empresa (nombre completo de la Corporación o Grupo de Empresas)

Población

País

Sector de actividad - Código (ver lista de códigos de sectores) | | |

Nº de trabajadores

Desde ^{DD} | | ^{MM} | | ^{AA} | | hasta ^{DD} | | ^{MM} | | ^{AA} | | |

Posición

Nº de personas a su cargo

Presupuesto a su cargo

Dependencia del puesto

Área funcional - Código (ver lista de códigos de áreas) | | |

Salario bruto anual inicial (en €)

Salario bruto anual final (en €)

Otros incentivos

Nombre persona de referencia

Teléfono persona de referencia

Motivo del cambio

Nota: Las personas de referencia indicadas podrán ser consultadas por ESADE sin previo aviso al candidato.

Experiencia profesional

Total años experiencia al inicio del programa ^{AA} | | |

¿Va a patrocinar su empresa su participación en el programa?

 Sí, al 100% Sí, al % (indicar)

 No Otros (indicar)

Questionario Personal

Responder en hojas aparte

1. Descripción de su carrera profesional; haga una breve descripción de sus responsabilidades en cada uno de los puestos indicados

2. Explique brevemente cuáles son sus motivaciones por las que desea seguir este programa.

3. ¿Cuáles son sus objetivos profesionales a medio y largo plazo?

Datos Profesionales

Códigos de áreas funcionales

A Fiscal	1 Gerencia/Dirección general	31 Marketing	62 Producción
A2 IVA	11 Adjunto a Gerencia	311 Trade marketing	63 Operaciones
A3 IRPFA	12 Generalista/General Management	312 Estudios de Mercado	64 Logística
4 Patrimonio	2 Finanzas/Administración general	313 Marketing Directo	641 Logística comercial
A5 Sociedades	21 Finanzas de Empresa	32 Ventas	642 Logística industrial
A6 IAE	211 Finanzas	33 Comercial	65 Compras
A7 IIEE	212 Administración/Contabilidad	331 Atención al Cliente	66 Investigación/Desarrollo(R+D)
A8 Inspecciones Fiscales	2121 Contabilidad general	332 Expansión/Franquicias	67 Calidad
A9 Sucesiones	2122 Contabilidad analítica	333 Exportación	68 Servicio Técnico Posventa
B Jurídica	213 Control de gestión	334 Key Account	
BA Internacional	2131 Controller comercial	335 Comercio Electrónico	7 Organización/Informática Gral.
B1 Mercantil	214 Tesorería	4 Publicidad/Comunicación general	71 Organización y Planificación
B2 Laboral	215 Auditoría	41 Publicidad/Ejecutivo cuentas	72 Informática
B3 Civil		42 Comunicación/Relac. Públicas	73 Sistemas Información (MIS)
B4 Procesal	22 Finanzas del Sector Financiero		
B5 Penal	221 Fusiones y Adquisiciones (M&A)	5 Recursos Humanos	8 Consultoría General
B6 Urbanismo	222 Mercados de Capitales/Bolsa	51 Selección de Personal	81 Analista/Consultor
B7 Administrativo	223 Gestión de Patrimonios	52 Formación y Desarrollo	811 Consultoría estratégica
B8 Medio Ambiente	224 Análisis de Riesgos	53 Admón.Personal/Comp.Benefic.	812 Consultoría marketing
B9 Informática	225 Fondos de Inversion/Pensiones	54 Relaciones Laborales	813 Consultoría finanzas
	226 Direc. Oficina/Intervención		814 Consultoría RRHH
C Enseñanza e Investigación	227 Corporate Finance	6 Operaciones/Producción general	815 Consultoría calidad
	228 Gestor de empresas	61 Industrial	816 Consult. Sistemas infor.
D Medicina	3 Comercial/Marketing general		817 Consultoría operaciones
			82 Asesoría como ejerc. Libre

Códigos de sectores de actividad

1 Explotación materias primas	24 Construcción	44 Correos y mensajería	5531 Consultoría calidad
11 Agricultura, ganadería y pesca	241 Material construcción	45 Telecomunicaciones	5532 Consultoría estratégicas
12 Minería y derivados	242 Construcciones/Promotoras		5533 Consultoría marketing
13 Petróleo y derivados	2421 Ingenierías Construcciones	5 Servicios	5534 Consultoría finanzas
14 Agua, gas y electricidad	243 Vidrio y cerámica	51 Hostelería, turismo y ocio	5535 Consultoría RR.HH.
		511 Hoteles	5536 Consultoría SI/ TI Informe
2 Industrial	25 Textil	512 Restaurantes, cafés	5538 Consultoría de organización
21 Industrias químicas	251 Hilatura y tejidos	513 Turismo, agencias de viaje	5539 Consultoría selección personal
211 Química básica	252 Confección de género de punto	514 Servicios de ocio y recreación	554 Asesores por cuenta propia
212 Productos farmacia		52 Medios de comunicación	556 Limpieza y seguridad
213 Prod. perfumería y cosmética	26 Cuero y calzado	521 Prensa, diarios, revistas	56 Serv. pub. soc. cult. y comunitarios
214 Caucho y plásticos	27 Madera	522 Agencias prensa	561 Organismos internacionales
215 Productos hospitalarios	271 Madera y corcho	523 Radio	5622 Fiscalía
216 Productos limpieza	272 Muebles	524 Cine y TV	5629 Administración estatal
217 Papel y derivados	28 Otras industrias	53 Inmobiliaria y alquileres	562A Sindic. Greuges /Defensor Pueblo
218 Tratamiento de residuos	281 Joyería, artículos lujo	531 Actividades inmobiliarias	562B Dpt. jurídic. Generalitat
22 Ind. Metalúrgicas - Siderúrgicas	282 Música	532 Alquiler de automóviles	562C Institut català de Sòl
221 Metalúrgia eléc. y electrónica	283 Juguetería, deportes	533 Alquiler maquinaria y equipos	562D Administración autonómica
222 Ordenadores y equipos afines	284 Fotografía		562L Administración local
223 Metalúrgia básica/Siderúrgia	285 Envase y embalaje	54 Servicios financieros	563 Enseñanza
224 Artículos mecánicos	286 Artes gráficas	541 Cajas	564 Hospitales y sanidad
225 Maquinaria industrial/Agrícola	287 Editoriales	542 Bancos	565 Cultura
226 Automoción y auxiliar automoción	3 Comercio-Distribución	5421 Banca corporativa	566 Institutos de investigación y científicos
227 Aeroespaciales	31 Grandes superficies	5422 Banca de inversiones	567 Asociaciones/Cámaras/Fundaciones
228 Maquinaria/Material eléctrico	32 Comercio detallista	5423 Banca comercial	5671 ONL y servicios comunitarios
229 Electrodomésticos	33 Comercio import - export	5424 Banca privada	568 Defensa
22a Electr. e instr. de precisión	34 Comercio mayorista	543 Financiaciones	
23 Alimentación, bebidas y tabaco	35 Comercio por internet	544 Seguros	Otros
231 Alimentación materias primas		545 Holding	Describe por favor el sector
232 Alimentación animal	4 Transporte-Almacén Logística-TI	55 Servicios a empresas	
233 Alimentación	41 Transporte de personas	551 Asesoría legal y fiscal	
234 Bebidas	42 Transporte de materiales	552 Publicidad, marketing y RR.PP.	
235 Tabaco	43 Almacenes de materiales	553 Compañías consultoras	

Listado de comprobación

-
- Solicitud de Admisión completa (incluido Cuestionario Personal)

 - Curriculum Vitae

 - Certificación Académica Oficial

 - Dos fotografías recientes con el nombre en el reverso

 - Fotocopia del DNI o pasaporte

 - Prueba Pago de los Derechos de Tramitación

 - Su firma al final de la Solicitud de Admisión, certificando la autenticidad de la información contenida y los documentos aportados
-

Confirmación Solicitud

El abajo firmante manifiesta que la información suministrada en esta solicitud de admisión es completa y cierta, y acepta que esta solicitud y los documentos adjuntos pasan a ser propiedad de ESADE y no podrán ser devueltos.

Firma	Fecha	DD			MM			AA		
-------	-------	----	--	--	----	--	--	----	--	--

Madrid
Executive Education Office
ESADE Business School
Mateo Inurria, 25-27
E-28036 Madrid
Tel. 91 359 77 14
Fax 91 703 00 62
esade.madrid@esade.edu