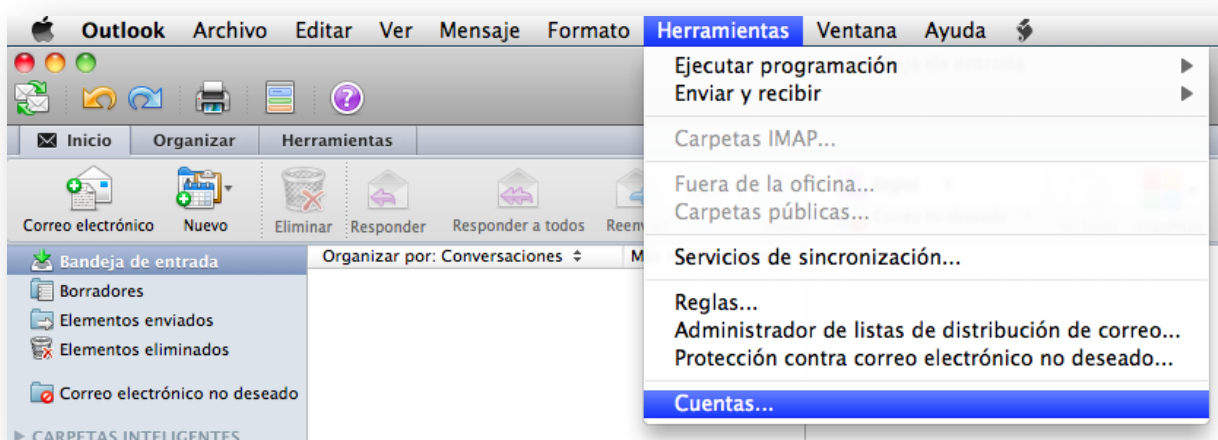


Configurar el correo de ESADE en Outlook 2011 o Mail para Mac

Para configurar la **cuenta de correo de ESADE** en **Microsoft Outlook 2011** para Mac o en **Mail** para Mac, se deben seguir los siguientes pasos:

(A) Configurar la cuenta de correo Exchange de ESADE en Microsoft Outlook 2011

1 > Abrir **Microsoft Outlook 2011**, pulsar sobre el menú desplegable **Herramientas** y, después, en **Cuentas**.



2 > En la siguiente ventana, seleccionar el tipo de cuenta; en este caso, **Exchange**. Si ya se tiene configurada una cuenta de correo, hay que pulsar **+** para seleccionar qué tipo de cuenta se quiere añadir:



Configurar el correo de ESADE en Outlook 2011 o Mail para Mac

3 > Una vez seleccionado el tipo de cuenta, aparece una ventana en la que únicamente se deben indicar los datos personales de la siguiente forma:

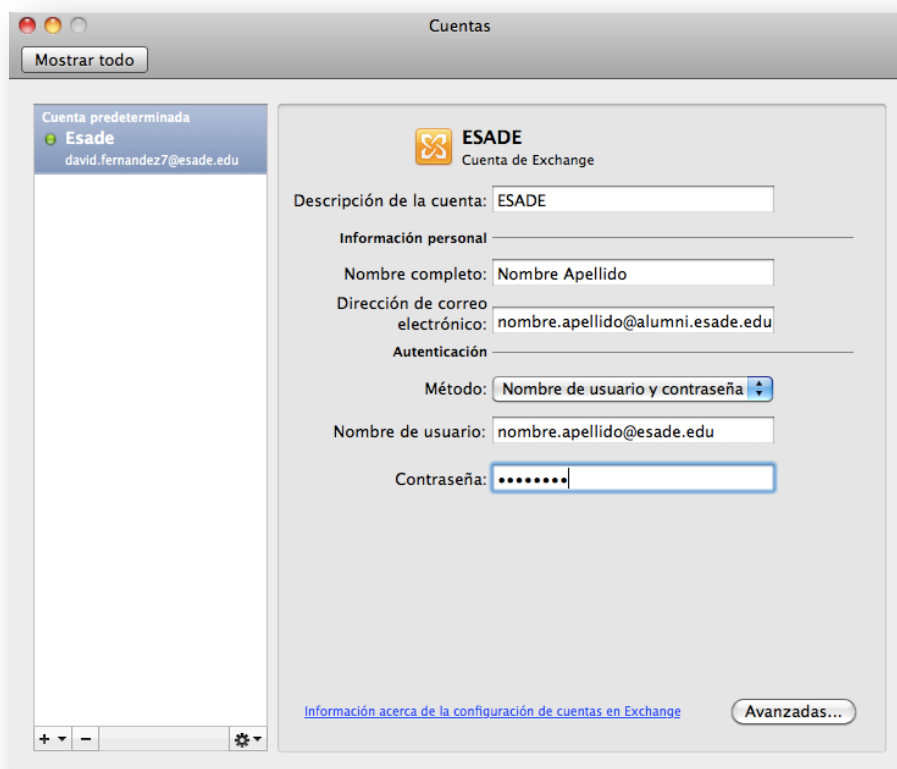
- **Dirección de correo electrónico:** *nombre.apellido@alumni.esade.edu* para participantes y *nombre.apellido@esade.edu* para PAS y profesorado.
- **Método:** *Nombre de usuario y contraseña*
- **Nombre de usuario:** *nombre.apellido@esade.edu*
- **Contraseña:** *contraseña de usuario*
- **Configurar automáticamente:** *marcar la casilla de verificación*

Hacer clic en **Agregar cuenta** para continuar.

4 > A continuación, aparecerá una ventana emergente en la que se debe pulsar **Permitir**.

Configurar el correo de ESADE en Outlook 2011 o Mail para Mac

5 > Cuando se muestre la siguiente pantalla, hay que comprobar que los datos son correctos y ya habrá acabado la configuración. Se puede cerrar esta ventana y empezar a disfrutar de la cuenta de correo de **ESADE** en Microsoft Outlook 2011 para Mac.



⚠ *Recordar que, **en el caso de ser participante de alguno de nuestros programas**, es imprescindible incluir **alumni** en la dirección de correo, es decir: **nombre.apellido@alumni.esade.edu**.*

Configurar el correo de ESADE en Outlook 2011 o Mail para Mac

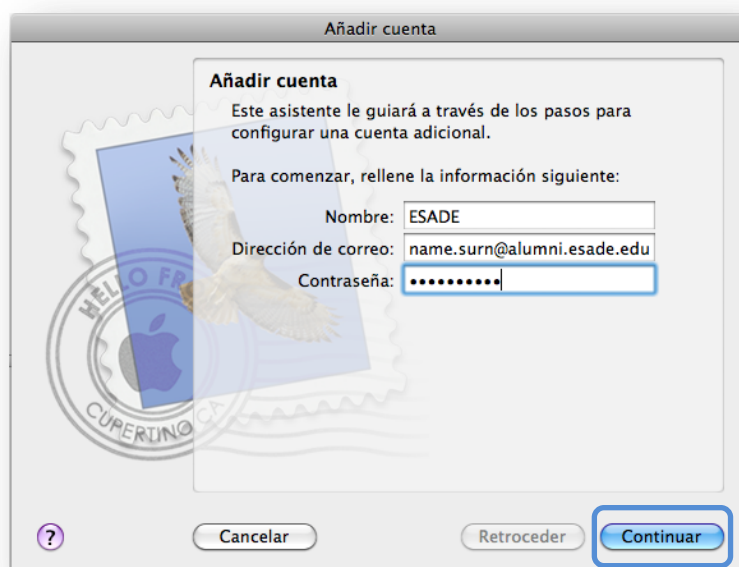
(B) Configurar la cuenta de correo Exchange de ESADE en Mail para Mac

1 > Abrir **Mail** para Mac. Si ya se tiene configurada una cuenta de correo, hacer clic sobre el menú **Archivo** y seleccionar la opción **Añadir cuenta**.

2 > Si no se tiene configurada ninguna cuenta, aparecerá directamente la siguiente ventana, en la que se deben indicar los datos personales de la siguiente forma:

- **Nombre:** *ESADE, por ejemplo*
- **Dirección de correo:** *nombre.apellido@alumni.esade.edu* para participantes y *nombre.apellido@esade.edu* para PAS y profesorado
- **Contraseña:** *contraseña de usuario*

3 > Hacer clic en **Continuar**.



⚠ Recordar que, **en el caso de ser participante de alguno de nuestros programas**, es imprescindible incluir **alumni** en la dirección de correo, es decir: *nombre.apellido@alumni.esade.edu*.

Configurar el correo de ESADE en Outlook 2011 o Mail para Mac

4 > A continuación aparece la siguiente pantalla de confirmación, que ofrece una visión global de la configuración y permite sincronizar los **Contactos** y el **Calendario**, para lo cual se debe clicar **Crear**. Ya se puede disfrutar de la cuenta de correo de **ESADE** en Mail para Mac.



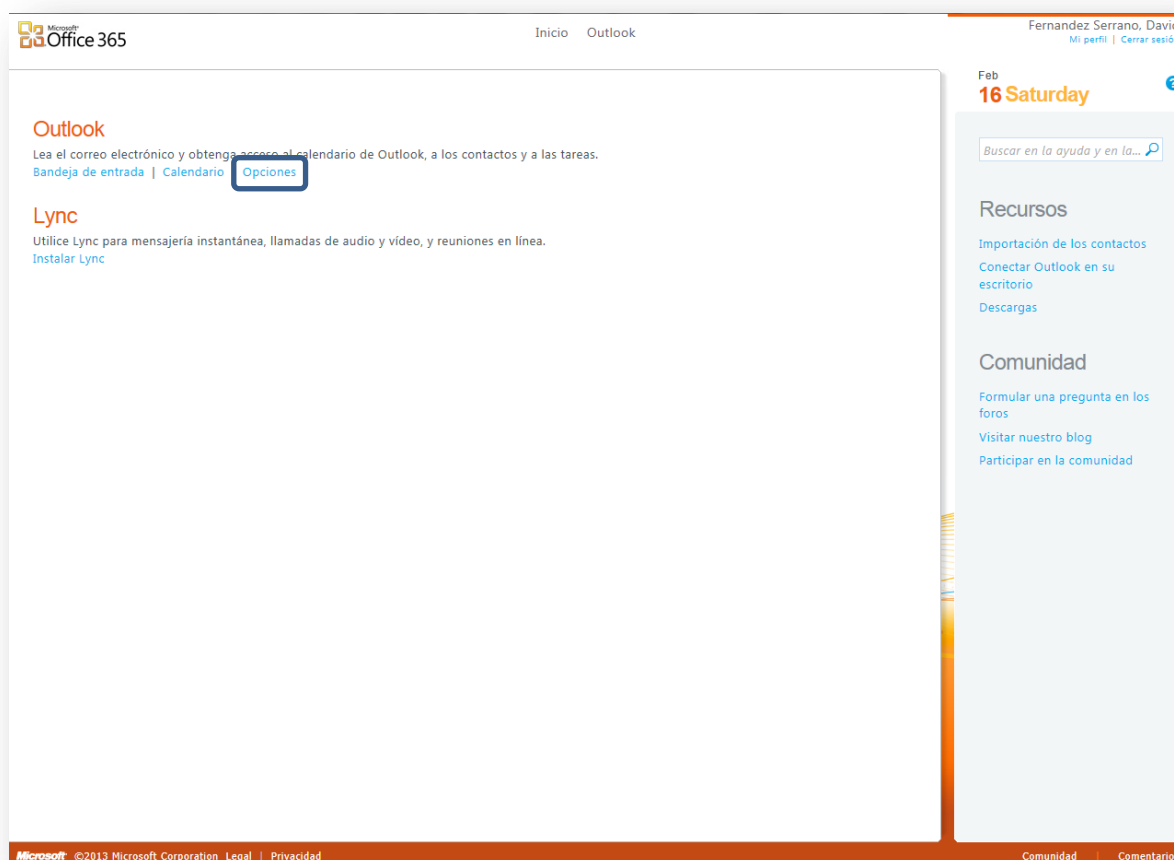
Configurar el correo de ESADE en Outlook 2011 o Mail para Mac

Configuración alternativa (IMAP y POP3):

Aunque desde el Servicio TIC recomendamos encarecidamente usar la configuración mediante Microsoft Exchange, si el equipo no dispone de Microsoft Outlook 2007, 2010 o 2013 o bien el cliente de correo no es compatible con cuentas de Microsoft Exchange, podemos usar la configuración alternativa.

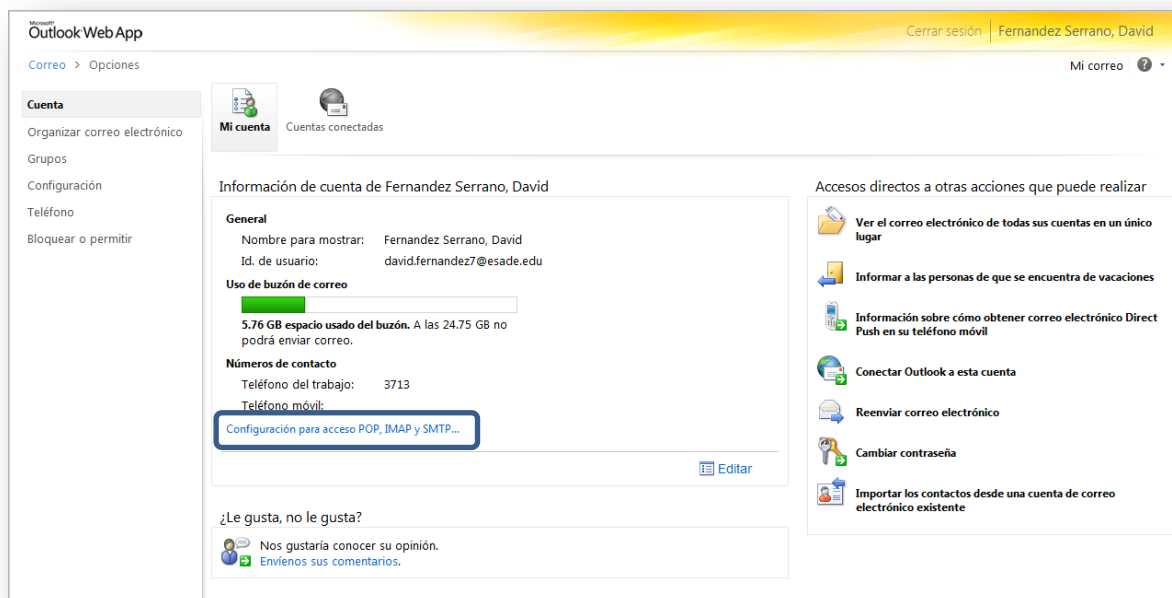
Para ello debemos acceder a <http://webmail.esade.edu>, identificarnos con el usuario y contraseña de ESADE y seguir los siguientes pasos:

1 > En la pantalla **Portal Microsoft Office 365**, en la sección de **Outlook**, hacer clic en **Opciones**.



Configurar el correo de ESADE en Outlook 2011 o Mail para Mac

2 > Veremos las opciones de **Outlook Web App**. Hacer clic en **Configuración para acceso POP, IMAP y SMTP**.



3 > En la nueva ventana emergente encontramos los datos de configuración con los nombres de servidor, puertos y protocolos de seguridad que deberemos introducir en el cliente de correo.

